

(Selon dispositions du décret 2012 - 1366 du 06/12/2012)

Nom :	Prénom :
Service :	Matricule :
Grade :	Quotité de travail :
Statut : <input type="checkbox"/> titulaire <input type="checkbox"/> CDI <input type="checkbox"/> CDD	

Demande la création d'un compte épargne-temps

Souhaite alimenter le compte épargne-temps de : heures ou jours

Modes d'approvisionnement				
Nombre d'heures ou de jours	CA	RTT	Heures supplémentaires	TOTAL

Date : Signature de l'agent :

Date : Signature du cadre :

Formulaire à remettre à la Direction des Ressources Humaines.

Ce formulaire constitue l'alimentation du CET et non le droit d'option. Le cas échéant, le droit d'option sera exprimé en réponse à une sollicitation expresse ultérieure de la DRH.