

AVIS DE VACANCE DE POSTE

Technicien d'Information Médicale (TIM) Service d'information Médicale Pôle Pharmacie/Stérilisation Centrale/SIM

Des postes sont à pourvoir prochainement.

MISSIONS :

Coder l'activité médicale des différents services de l'hôpital, contrôler la cohérence et l'exhaustivité des données, en vue de sa valorisation.

- Veille règlementaire,
- Recherche des informations pertinentes afin de valoriser le séjour au juste tarif,
- Vérification des actes (cohérence avec le dossier patient),
- Assurance qualité des dossiers (audits internes sur la qualité de codage et sur la qualité des informations du dossier patient des différents services de l'hôpital),
- Préparation des dossiers lors des contrôles de l'Assurance Maladie,
- Planification et organisation de son travail.

CARACTERISTIQUES DU POSTE

- Horaires : 8h-12h30/13h30-16h30 ou 8h15-12h/13h-16h45 ou 8h30-12h30/13h30-17h, repos fixe.

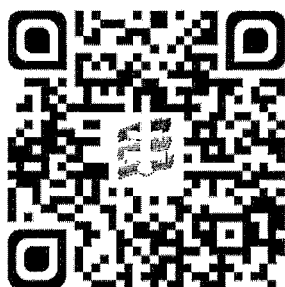
COMPETENCES REQUISES

- **Expérience au poste de TIM appréciée.**
- Diplôme recommandé : DU ou Licence PMSI/Expérience équivalente : connaissance médicales des règles PMSI, CIM10, CCAM.
- Connaissance des logiciels métiers : Web100t, DPI, Notion de bureautique.
- Respect des échéances, du secret professionnel et de la confidentialité, adaptabilité aux changements.
- Rigueur, méthode, communication et esprit d'équipe.

Pour tous renseignements complémentaires, vous avez la possibilité de vous adresser à Madame SALLE, Responsable administrative, au poste 24692.

Les agents intéressés par cet emploi sont invités à adresser leur candidature en précisant les références de l'offre (AVP - 2249), **avant le 08 juillet 2022**:

- Par courrier adressé à la Direction des Ressources Humaines à l'attention de Monsieur le Directeur des Hôpitaux Civils de Colmar,
- Ou de manière préférentielle à l'adresse suivante : <https://taleez.com/careers/hcc/>



Le Directeur des Hôpitaux Civils,
Pour le Directeur et par délégation,
Le Directeur Adjoint,

Signé

Jérôme DELSOL