

**AVIS DE VACANCE DE POSTE**

**Agent d'Accueil, de prévention et de sécurité  
des personnes et des biens (h/f)**

**DIRECTION DES INVESTISSEMENTS ET DES PROJETS - DIP**

Ce poste à temps plein est à pourvoir prochainement.

**MISSIONS**

Accueil :

- Accueillir la clientèle en face à face (renseignements, orientation, conseils...).
- Accompagner ou rechercher des personnes.
- Remettre des badges, des laissez-passer, des dossiers d'accueil, des plans d'accès, etc...).
- Recueillir / collecter des données confidentielles.

Filtrage :

- Filtrer les véhicules à l'entrée du site.
- Contrôler les laissez-passer.
- Gérer le stationnement.

Sécurité :

- Assurer la sécurité des personnes et des installations en respectant les consignes et les procédures définies.
- Surveiller les accès et les urgences (vidéosurveillance).
- Effectuer des rondes de surveillance (maison médicale, urgences adultes, urgences enfants...).
- Contrôler et suivre l'état du fonctionnement des équipements / des installations de sécurité incendie.
- Intervenir en cas d'acte de malveillance ou d'incendie.
- Gérer les alarmes (techniques, incendie et anti-intrusion).
- Appeler les personnels techniques d'astreinte, le directeur de garde et les forces de l'ordre en cas de nécessité.

**CARACTERISTIQUES DU POSTE**

Poste du lundi au dimanche.

Horaires : 05h00 – 13h00, 13h00 – 21h00, 21h00 – 05h00, 08h00 – 16h00.

**COMPETENCES**

- Titulaire du SSIAP 1 minimum.
- Sens du service et des relations humaines (courtoisie, sourire...).
- Maîtrise de soi et gestion des conflits.
- Savoir prioriser, discernement.
- Autonomie et être capable d'initiative.
- Suivre les procédures.
- Rigoureux, consciencieux et organisé dans le travail.
- Discrétion et disponibilité.
- Rendre compte à sa hiérarchie.

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter Mr PEPE, ingénieur responsable des services techniques, au poste 24060.

Les agents intéressés par cet emploi sont invités à adresser leur candidature en précisant les références de l'offre (AVP - 2325), **avant le 05 mai 2023** :

- Par courrier adressé à la Direction des Ressources Humaines à l'attention de Monsieur le Directeur des Hôpitaux Civils de Colmar,
- Ou de manière préférentielle à l'adresse suivante : <https://talez.com/careers/hcc/>



Le Directeur des Hôpitaux Civils,  
Pour le Directeur et par délégation,  
La Directrice Adjointe,

*Signé*

Catherine ROMMEVAUX