

## AVIS DE VACANCE DE POSTE

### Responsable du service des achats (F/H) Direction des Achats et de la Logistique (DAL)

Ce poste à temps plein est à pourvoir dès que possible.

#### MISSION :

Ses missions seront notamment les suivantes :

- Encadrer une équipe composée de : 7 acheteurs, et 4 liquidateurs ;
- S'assurer de la continuité du service public ;
- Gérer et suivre activement les groupements de commandes régionaux en respectant les règles de la commande publique ;
- Etre en capacité de rédiger un marché public.

La/le responsable des achats sera placé sous l'autorité hiérarchique directe de la Directrice des Achats et de la Logistique.

La/le responsable des achats sera amené(e) à échanger régulièrement avec l'ensemble des services des achats et de la logistique, et des services hospitaliers et techniques.

#### COMPETENCES REQUISES :

Il est attendu du responsable du service des achats de :

- Savoir encadrer une équipe ;
- Avoir un esprit de synthèse ;
- Etre en capacité de hiérarchiser les problématiques se présentant à elle/lui ;
- Disposer d'une éthique professionnelle (intégrité, discrétion, loyauté) ;
- Excellente maîtrise des outils bureautiques (word, excel) ;
- Connaître les marchés publics pour accompagner les acheteurs dans leurs missions quotidiennes (achats fournitures médicales – laboratoires – hôteliers – équipements et services.

#### CARACTERISTIQUES DU POSTE :

Principaux horaires : 39h/semaine

Repos hebdomadaires fixes

Pour tous renseignements complémentaires, vous avez la possibilité de contacter Madame Séverine VOLET, Directrice des Achats et de la Logistique, au poste 2 59 44.

Les agents intéressés par cet emploi sont invités à adresser leur candidature en précisant les références de l'offre (AVP-2324), **avant le 25 avril 2023** :

- Par courrier adressé à la Direction des Ressources Humaines à l'attention de Monsieur le Directeur des Hôpitaux Civils de Colmar,
- Ou de manière préférentielle à l'adresse suivante : <https://taleez.com/careers/hcc/>



Le Directeur des Hôpitaux Civils,  
Pour le Directeur et par délégation,  
La Directrice Adjointe

*Signé*

Catherine ROMMEVAUX