



Référence :	NI-00153
Date d'application :	13/10/2023

## Note d'information

### Avis de vacance de poste au choix

## - ASSISTANT MEDICO-ADMINISTRATIF -

### TYPE DE VACANCE DE POSTE

- Grade : **Assistant Médico Administratif**
- Mode de recrutement : **Inscription sur liste d'aptitude**
- Nombre de poste(s) : **1**

### CONDITIONS POUR POSTULER

Peuvent faire acte de candidature :

- Les adjoints administratifs hospitaliers et les permanenciers auxiliaires de régulation médicale justifiant de neuf années au moins de services publics. Cette durée est appréciée au 1<sup>er</sup> janvier 2024.

### MODALITES DE SELECTION

Le résultat de la sélection sera arrêté après l'organisation d'une réunion de consultation visant à étudier l'application des critères prévus dans les Lignes Directrices de Gestion.

Les Lignes Directrices de Gestion sont disponibles sur demande adressée à la Direction des Ressources Humaines.

### PIECES A FOURNIR IMPERATIVEMENT

- Une lettre de candidature accompagnée d'un curriculum-vitae détaillé indiquant les diverses fonctions occupées, les missions confiées et les périodes d'emploi.

Le dossier de candidature doit parvenir à l'attention de Monsieur le Directeur des Hôpitaux Civils de Colmar – Direction des Ressources Humaines – 1<sup>er</sup> étage – Bureau 113 – 39, avenue de la Liberté – 68024 COLMAR Cedex.

### DELAI DE RIGUEUR POUR L'INSCRIPTION

- **Lundi 13 novembre 2023**

Affaire suivie par :	Approbateur :
Helene MORAND Responsable RH	La Directrice des Ressources Humaines Catherine ROMMEVAUX