



Direction des Ressources Humaines

Affaire suivie par : Jean-Sébastien BURGER

☎ 03.89.12.45.64. Courriel : jean-sebastien.burger@ch-colmar.fr

AVIS DE VACANCE DE POSTE

**MAGASINIER à la réception des marchandises- Magasin Central (f/h)
Direction des Achats & de la Logistique**

Ce poste à temps plein est à pourvoir prochainement.

MISSIONS

Principales missions :

Poste polyvalent entre la réception marchandises et le magasin central

- Accueil des livreurs
- Déchargement des camions
- Réception primaire (contrôle, traçabilité), tri et orientation des marchandises
- Réception informatique d'une partie des marchandises
- Rangement et mise en rayon des fournitures
- Préparation de la dotation mensuelle et hebdomadaire des produits commandés par les services
- Traitement des demandes urgentes de matériel émanant des services, réception téléphonique
- Participation à la gestion du stock : contrôle des stocks (prévention du risque de rupture, inventaires périodiques, inventaire annuel, gestion des péremptions...)
- Traçabilité et traitement des réceptions litigieuses, suivi des commandes en retard, relance des fournisseurs, relation avec les acheteurs et les liquidateurs

CARACTERISTIQUES DU POSTE

Principaux horaires : du lundi au vendredi de 7 h 30 à 15 h 00 ou 8 h 00 à 12 h – 12 h 45 à 16 h 15

COMPETENCES REQUISES & SOUHAITEES

- Expérience dans la logistique, le magasinage et la gestion du stock
- Capacités relationnelles et sens du travail en équipe
- Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, logiciel métiers)
- Esprit d'initiative et réactivité
- Aptitude au port de charges

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter Mme Corinne REBSTOCK, Attachée d'Administration, au poste 2 5962.

Les agents (h/f) intéressés par cet emploi sont invités à adresser leur candidature en précisant les références de l'offre (AVP - 2371), **avant le 15 janvier 2023** :

- Par courrier adressé à la Direction des Ressources Humaines à l'attention de Monsieur le Directeur des Hôpitaux Civils de Colmar ou de manière préférentielle à l'adresse suivante :

<https://taleez.com/careers/hcc/>.



Le Directeur des Hôpitaux Civils,
Pour le Directeur et par délégation,
La Directrice Adjointe,

Signé

Catherine ROMMEVAUX