



**Direction des Ressources Humaines**

Affaire suivie par : Jean-Sébastien BURGER

☎ 03.89.12.45.64. Courriel : [jean-sbastien.burger@ch-colmar.fr](mailto:jean-sbastien.burger@ch-colmar.fr)

**AVIS DE VACANCE DE POSTE**

**Agent d'Accueil, de prévention et de sécurité des personnes et des biens (f/h)  
Service Technique – DIP**

Ce poste à 100 % est à pourvoir prochainement.

**MISSIONS PRINCIPALES**

L'Agent d'accueil est placé sous l'autorité du responsable de l'accueil et de la sûreté. Son rôle principale est d'accueillir le public, de filtrer les véhicules, d'assurer la sécurité des biens et des personnes, ainsi que d'assurer des missions de sécurité incendie (fonction exclusive).

- **ACCUEIL :**
  - Accueillir la clientèle en face à face (renseignements, orientation, conseils...);
  - Accompagner ou rechercher des personnes ;
  - Remettre des badges, des laissez-passer, des dossiers d'accueil, des plans d'accès, etc...);
  - Recueillir / collecter des données confidentielles.
- **FILTRAGE :**
  - Filtrer les véhicules à l'entrée du site ;
  - Contrôler les laissez-passer ;
  - Gérer le stationnement.
- **SECURITE :**
  - Assurer la sécurité des personnes et des installations en respectant les consignes et les procédures définies ;
  - Surveiller les accès et les urgences (vidéosurveillance) ;
  - Effectuer des rondes de surveillance (maison médicale, urgences adultes, urgences enfants...);
  - Contrôler et suivre l'état du fonctionnement des équipements / des installations de sécurité incendie ;
  - Intervenir en cas d'acte de malveillance ou d'incendie ;
  - Gérer les alarmes (techniques, incendie et anti-intrusion) ;
  - Appeler les personnels techniques d'astreinte, le directeur de garde et les forces de l'ordre en cas de nécessité.

**CARACTERISTIQUES DU POSTE**

Postes : Matin : 5H00 – 13H00 / Après-midi : 13H00 – 21H00 / Nuit : 21H00 – 05H00 / Jour : 08h00 – 16H00

**COMPETENCES REQUISES**

- Sens du service et des relations humaines (courtoisie, sourire...);
- Maîtrise de soi et gestion des conflits ;
- Savoir prioriser, sens du discernement, rigueur, discrétion et disponibilité ;
- Autonomie et être capable d'initiative, suivre les procédures ;
- Conscientieux et organisé dans le travail, rendre compte à sa hiérarchie ;
- Qualification exigée CAP/BEP – Titulaire du SSIAP 1 minimum – Maîtrise de l'outil informatique ;
- Expérience professionnelle de plusieurs années appréciée.

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter M. Ludovic ANTOINE, Responsable Sécurité du Service Technique, au poste 2 4062.

Les agents (f/h) intéressés par cet emploi sont invités à adresser leur candidature en précisant les références de l'offre (AVP 2432), **avant le 5 juin 2024** :

- Par courrier adressé à la Direction des Ressources Humaines à l'attention de Monsieur le Directeur des Hôpitaux Civils de Colmar ou de manière préférentielle à l'adresse suivante : <https://talez.com/careers/hcc/>.



Le Directeur des Hôpitaux Civils,  
Pour le Directeur et par délégation,  
La Directrice Adjointe,

*Signé*

Catherine ROMMEVAUX