



Direction des Ressources Humaines

Affaire suivie par : Service recrutement

☎ 03.89.12.45.64 Courriel : drh@ch-colmar.fr

AVIS DE VACANCE DE POSTE

Agent d'accueil / facturation

DIRECTION DES AFFAIRES FINANCIERES ET DES SYSTEMES D'INFORMATION – DAF

Un poste à temps plein est à pourvoir prochainement.

MISSIONS

Missions principales :

- Accueil physique et téléphonique, orientation ;
- Création des dossiers informatiques CPage, contrôle des pièces justificatives ;
- Reprise des dossiers créés par les services de soins et d'urgence ;
- Enregistrement des droits, optimisation des recettes liées à l'hôtellerie ;
- Identifier le reste à charge du patient et les situations nécessitant le recours au service social ou au cadre ;
- Générer et vérifier la facturation ;
- Traitement des rejets et retours de titres.

Tâches annexes :

- Remise de documents aux usagers (bulletins de situation,...) ;
- Gestion des mouvements simples ;
- Gestion des formalités d'état-civil ;
- L'agent est susceptible d'être nommé régisseur.

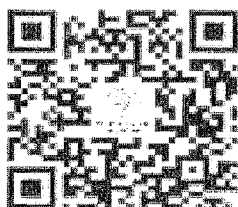
CARACTERISTIQUES DU POSTE

Poste de jour du lundi au vendredi : Selon planning, différents horaires entre 7h30 et 17h30.

COMPETENCES REQUISES

- Sens du contact, capacités de communication et d'écoute ;
- Savoir faire face au changement, faire preuve d'initiative ;
- Rigueur ;
- Esprit d'équipe indispensable ;
- Aisance informatique.

Pour tous renseignements complémentaires, vous avez la possibilité de contacter Mme Frédérique SCHWOB, Responsable du service des admissions, au poste 2 4035. Les agents (f/h) intéressés par cet emploi sont invités à adresser leur candidature en précisant les références de l'offre (AVP-2557), **avant le 10 octobre 2025**, par courrier adressé à la Direction des Ressources Humaines à l'attention de Monsieur le Directeur des Hôpitaux Civils de Colmar, ou de manière préférentielle à l'adresse suivante : <https://ch-colmar.fr>



Le Directeur des Hôpitaux Civils,
pour le Directeur et par délégation,
L'Attachée d'Administration Hospitalière,

Signé

Hélène MORAND