

Hôpitaux
Civils de
Colmar

Colmar, le 08 octobre 2026

DESTINATAIRE

Bureau
SYNDICAT U.N.S.A.

Direction des Ressources Humaines

Affaire suivie par : Service recrutement
☎ 03.89.12.45.64 Courriel : dirh@ch-colmar.fr

AVIS DE VACANCE DE POSTE

Sage-femme polyvalent(e) F/H DIRECTION DES AFFAIRES MEDICALES - DAM

Deux postes à temps plein sont à pourvoir prochainement.

Missions :

Missions principales :

- Gestion des admissions en Obstétrique et organisation du séjour des patientes,
- Gestion de l'accueil des urgences gynéco-obstétricales,
- Suivi, en toute autonomie, de la surveillance du travail et de l'accouchement des patientes,
- Prise en charge des patientes hospitalisées en obstétrique, ainsi que de leurs nouveau-nés.

CARACTERISTIQUES DU POSTE

Garde de 12 heures en alternance jour/nuit.

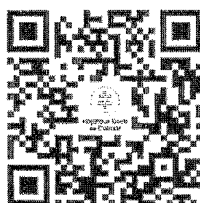
Principaux horaires :

- 8h15-20h15
- 7h45-19h45
- 7h30-19h30
- 20h15-8h15
- 19h45-7h45

COMPETENCES REQUISES

- Titulaire du Diplôme d'Etat de sage-femme
- Inscription à l'Ordre des sages-femmes
- Connaissance du Code de déontologie des sages-femmes
- Sens du relationnel et du soutien pour accompagner les futurs et nouveaux parents
- Esprit d'équipe
- Rigueur et organisation
- Capacité d'adaptation
- Sens de l'intérêt général
- Esprit de synthèse
- Maîtrise des émotions et du stress
- Motivation
- Respect du matériel et de l'environnement

Pour tous renseignements complémentaires, vous avez la possibilité de contacter Mme Axelle CABIGLIERA, Sage-femme coordinatrice, au poste 2 60 18. Les agents (f/h) intéressé(e)s par cet emploi sont invités à adresser leur candidature en précisant les références de l'offre (AVP-2663), **avant le 10 novembre 2026**, par courrier adressé à la Direction des Ressources Humaines à l'attention de Monsieur le Directeur des Hôpitaux Civils de Colmar, ou de manière préférentielle à l'adresse suivante : <https://ch-colmar.fr>



Le Directeur des Hôpitaux Civils,
Pour le Directeur et par délégation,
La Directrice Adjointe,

Signé

Catherine ROMMEVAUX